

Facultad de Información y Comunicación  
Universidad de la República

Seminario de Trabajo de Grado  
Audiovisual  
Escritura

No se financian ideas, se financian  
proyectos

# El corazón de un proyecto

El proyecto es, ante todo, un documento de trabajo. Debe cumplir con 2 objetivos:

- Ordenar y permitir la planificación del trabajo.
- Transmitir la historia a quien no la conoce.

Para ello, su escritura debe ser **correcta, precisa y atractiva**.

Implica un ejercicio constante de reescritura.

Una clave: condensar.

## **Dimensión narrativa**

- Sinopsis (qué)
- Tratamiento (cómo)
- Motivación (por qué)

## **Dimensión productiva**

- Plan de producción
- Presupuesto
- Plan financiero

## Dimensión narrativa

Se sugiere la escritura en **dos etapas**:

### **a) Informativa**

Asegurarse de que la escritura del proyecto tenga todos los elementos para que alguien ajeno a la historia pueda comprenderla.

*Ej: "Pablo (25), vive con sus padres, Marita y Roberto. Hace 2 años entró a la facultad a estudiar derecho."*

### **b) Literaria**

Bajo la premisa de que no es un documento literario. En una segunda etapa se pueden fortalecer los elementos que hacen que el texto sea atractivo, y a la vez incorporar expresiones que den cuenta de aspectos psicológicos o emocionales de los personajes. Evitar las metáforas u otros tropos.

*Ej: "Pablo (25), estudia derecho a instancias de su padre, Roberto, que es un reconocido abogado, aunque cada día de clase que pasa se convence más de que no es lo suyo. En su cuarto guarda una guitarra que rara vez toca."*

La información debe presentarse en forma jerárquica y ordenada.

Es importante nombrar a los personajes.

Documental: nombre y edad

La extensión (cantidad de texto) dedicada a los distintos elementos (personajes, acciones, escenas, etc.) también es importante.

# Storyline

**Condensación en 3, máximo 5 líneas, de aquello que el documental/reportaje narra/trata.**

## **Abordaje por Protagonistas**

- ¿Quién es? [nombre, edad, capas relevantes]
- ¿Cuál es su Objetivo Central de Acción?
- ¿Cuáles son los conflictos a los que se puede enfrentar?

## **Abordaje por Tema**

- ¿Cuál es?
- Delimitación y enfoque
- ¿Quiénes son los protagonistas o informantes calificados más relevantes?

## **La escritura debe ser:**

- Condensada
- Clara
- Correcta
- Atractiva (gancho)

# Sinopsis

## El qué

### Abordaje por Protagonistas

- ***Cuál es la historia. Quién(es) es(son) el(los) protagonista(s) y cuál es su peripecia.***
- ***Dónde y cuándo se desarrolla (ubicación espacio-temporal).***
- ***Cuál es el Objetivo Central de Acción de ese protagonista y cuáles son los Objetivos de Acción en los que se descompone.***
- ***Cuáles son los rasgos y las capas de ese protagonista.***
- ***Cuáles son los conflictos que postergan el cumplimiento de esos objetivos.***
- ***Cuáles son los personajes secundarios, cómo entran en la historia y qué subtramas ambientan (atender a la duración).***
- ***Estructura clásica en actos: Introducción, desarrollo y desenlace.***

# Sinopsis

## El qué

### Abordaje por Tema

- *Cuál es el Tema.*

- *Delimitación. Dónde y cuándo se desarrolla (ubicación espacio-temporal). Qué alcance tiene (qué casos abarca). Cuál es el enfoque (Desde dónde se abordará el tema, cuál es el punto de vista).*

-*Cuántas aristas o “campanas” tiene el tema.*

-*Quién(es) es(son) el(los) protagonista(s) e informantes calificados.*

- *Cuáles son los procesos o acontecimientos que entran en juego.*

- *Cuál es el contexto histórico-social-cultural (si es relevante).*

- *Estructura clásica en actos: Introducción, desarrollo y desenlace.*

## Sinopsis

En la Sinopsis se narra lo que sucede, no lo que el equipo de realización proyecta hacer o espera encontrar. Además, no se debe anunciar lo que se va a ver en el documental (fórmulas introductorias innecesarias), se debe narrarlo en forma directa.

“El objetivo consiste en buscar las historias existentes detrás de cada protagonista...”

“En el caso de Andrés comenzaremos presentándolo como un estudiante. Expondremos su relación con sus compañeros de clase y profesores. Luego abordaremos la vida de Andrés en el hogar...”

*“Andrés asiste diariamente a clases. No falta nunca. Es el momento en el que puede encontrarse con sus compañeros de clase y profesores.”*

Se escribe en tercera persona, sólo se escribe en primera persona si el realizador es protagonista de la historia (*documental performativo*).

“Nos resultó interesante esta contradicción que nos mostró la pasividad del público en cuanto a generar pintadas...”

Escribir en presente la línea central narrativa. Se puede escribir en pasado algún acontecimiento que sucedió y finalizó en el pasado.

# Tratamiento

## El cómo

Aborda dos áreas de trabajo:

### - La estructura del relato

Montaje.

Manejo de la temporalidad. Comienzo desde el inicio, *in medias res*, *in extremas res*.

Construcción lineal del relato, analepsis, prolepsis. Narración en paralelo.

### - Definiciones estéticas en términos visuales y sonoros

Se trata de la traducción al lenguaje cinematográfico de los principales elementos conceptuales del proyecto. En un primer término se definen las premisas, los lineamientos generales. En un segundo término (y sólo en un segundo término) se enumeran los recursos específicos con los que se piensa lograr eso.

No repetir cuestiones de Perogrullo

“Se realizarán planos abiertos que permitan contextualizar a los protagonistas, sin excluir aquellos planos cerrados que hagan posible un acercamiento a sus emociones y realidades.”

Es esencial la fundamentación de las definiciones, deben cumplir un rol narrativo, deben aportar a la construcción de significado.

# Motivación

## El *por qué*

En 3 grandes niveles:

- 1) ¿Por qué filmar?
- 2) ¿Por qué hacer documentales?
- 3) ¿Por qué filmar esta historia?

**La motivación debe expresar:**

-La condición de oportunidad del trabajo o el valor diferencial de la historia o del tratamiento del tema. Por qué es importante contar esa historia y en qué se diferencia de otras similares.

-La vinculación del/la directora/a con el tema, su conocimiento del mismo. Por qué ese/a director/a es la persona más adecuada para contar esa historia.

En la motivación es donde debe quedar clarísima la pulsión narrativa del/la directora/a y se debe expresar su capacidad para realizar el proyecto.

El proyecto debe ser coherente. Un proyecto ambicioso no puede ser realizado por un equipo inexperto.

## Motivación

**La escritura de la motivación es privativa del/la directora/a.** El plural exige un nivel de generalidad y acuerdo que inhabilita lo esencial de la motivación: el vínculo del/la directora/a con la historia, los personajes o el tema. Si hay más de un director, se escribe una Motivación por cada uno de ellos.

El productor puede escribir unas Notas de Producción.

“El movimiento [Acción Poética] nos interesó en primer lugar porque visualmente tiene mucho para dar.”

A su vez, el **interés** es un elemento demasiado genérico que cualquiera puede tener. En la motivación es necesario llegar a ese elemento que permita reconocer que la directora es capaz de llevar adelante ese proyecto y en última instancia, es la persona más indicada para hacerlo. ¿Qué piensa del movimiento? ¿Qué efecto tiene en ella la acción de este movimiento? ¿Qué relación tiene con los murales, graffitis, poesía, arte en general?

No es lo mismo un producto que va a ser realizado por alguien que tiene interés en conocer el movimiento que por alguien que lo considera un elemento motorizador del cambio social, por ejemplo, o por alguien a quien una de las frases pintadas en un mural le cambió la perspectiva sobre algo y que quiera conocer el alcance de esos cambios.

**La motivación debe expresar algo único, singular y, sobre todo, potente.**

## Motivación

“Espacio Guambia en particular, es un teatro que en lo personal me ha permitido presenciar y vivir muchos espectáculos de producción nacional[1] que he disfrutado mucho[2].”

1- Al igual que a un montón de personas. En la motivación hay que hacer énfasis en el punto de vista del/la directora/a, y no puede ser algo genérico.

2- Tiene que haber algo más que el disfrute. Uno no puede hacer documentales de las cosas que disfruta, la realización merece una motivación más profunda.

# **ERRORES COMUNES EN LA ESCRITURA**

## Evitar fórmulas introductorias innecesarias

“Es importante aclarar en este punto que los muros utilizados están abandonados o son cedidos por sus dueños...”

“En el caso de la musicalización estará presente en el comienzo...”

“Además, teniendo en cuenta, que en Uruguay el mayor porcentaje...”

## Evitar formulaciones genéricas

“Para poder mostrar esto se meterá en los quehaceres cotidianos de los personajes...”

“El cierre de sus puertas conlleva varias consecuencias...”

“El abordaje visual será realista.”

“Estás entrevistas serán semi estructuradas, dejando la posibilidad de que el entrevistado pueda aportar desde su experiencia aspectos que crea relevantes.”

“«A puertas cerradas» nos acerca a un lado más íntimo de la realidad de Espacio Guambia...”

“Los colores y las contra escenas (o la ausencia de estas) aportarán un importante información de la que no queremos dejar de lado.”

“Tomaremos algunas referencias del documental Balseiros.”

“Contrasta esa experiencia con la de un chico de nivel socio-económico muy diferente...”

## No escribir en frases

“Documentar la experiencia de un joven privado de libertad...”

*Los verbos en infinitivo no tienen sujeto léxico y no conforman oraciones.*

“Posible cierre del teatro Espacio Guambia por prescindir de la habilitación que otorga la Dirección Nacional de Bomberos a los locales abiertos al público.”

“Las distintas concordancias y discrepancias frente al tema de la educación impartida por primaria sobre los primeros pobladores del territorio que hoy en día conforma Uruguay.”

## Evitar las redundancias

“... sus actividades cotidianas del día a día”

“En busca de una solución posible...”

“Graciela es precursora del movimiento Dunkano iniciado en 1978 en Uruguay, movimiento que se especializa en seres elementales.”

## Evitar el hipérbaton innecesario

*La estructura correcta de una oración es sujeto léxico + verbo + complemento. La sintaxis también pauta que se escribe primero el sustantivo y luego el adjetivo.*

-“Las fotografías y el material de archivo (artículos de prensa, notas de los informativos) los utilizaremos como material complementario...”

*“Utilizaremos las fotografías y el material de archivo (...) como material complementario...”*

-“Comienza el reportaje con una voz en off narrando la presentación del conflicto...”

*“El reportaje comienza con una voz en off narrando la presentación del conflicto...”*

-“Tendrá fundamental relevancia durante todo el reportaje el papel de Guambia en la cultura y sus aportes.”

*“El papel de Guambia en la cultura y sus aportes tendrán fundamental relevancia durante todo el reportaje.”*

## No usar el presente histórico

El presente histórico se configura cuando se narran hechos que sucedieron en el pasado en tiempo presente.

“La IMM procede a multar el lugar, hecho que lleva al cierre el 1° de mayo de 2013.”

## Evitar la utilización de tiempos verbales complejos

“Procede a multar” por “multó”

“Comienza presentando” por “presenta”

“Había hecho” por “hizo”

“Ha realizado” por “realizó”

## Evitar marcas de la oralidad

“El posible cierre del teatro Espacio Guambia creemos que es un tema muy importante ya que es un espacio con mucha historia.”

“El sonido de las entrevistas será registrado por micrófono integrado a la cámara por temas de practicidad.”

“...comics japoneses, o sea manga...”

“...Hasta que un día me llevaron a un lugar que no entendía mucho que era....”

“...hace lapiceras con formas, que luego expone en ferias y las vende.”

*“...que luego expone y vende en ferias”.*

“El tema de los seres elementales y los relatos de que el hombre ha tenido relación con estos fenómenos se cuentan desde hace miles de años.”

*“...y los relatos de su relación con los hombres”.*

## Escribir desde las certezas, no desde las dudas

“Si la situación lo permite mostraremos al entrevistado realizando alguna tarea específica de su rubro.”

*Si se quiere hacer porque se considera importante para el reportaje se debe plantear como "obligatorio", no puede quedar librado a "si la situación lo permite".*

“En caso de mal clima que la entrevista no pueda ser realizada en exteriores nos adentraremos en espacios cerrados.”

*El tratamiento no puede estar definido por los factores climáticos. Si se propone hacer las entrevistas en exteriores, el día que llueva se cancela la entrevista y se reagenda para otro día.*

“Quizás más adelante podamos corregir en postproducción.”

“Utilizaremos luz ambiente, siempre y cuando las condiciones sean adecuadas...”

No se financian ideas, se financian  
proyectos