Formato para la presentación de tu documento de investigación siguiendo las normas APA

Su(s) nombre(s)

Departamento al que perteneces e institución

Programa

Nombre del asesor

Día, Mes y Año

Formato para la presentación de tu documento de investigación siguiendo las normas APA

Su(s) nombre(s)

Departamento al que perteneces e institución

Programa

Nombre del asesor

Día, Mes y Año

Notas de autor

Trabajo de grado para optar al título de especialización, pregrado, maestría en...

AGRADECIMIENTOS

DEDICATORIA

TABLA DE CONTENIDO

RESUMEN	6
ABSTRACT	7
FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE TU DOCUMENTO DE INVESTIG	
SIGUIENDO LAS NORMAS APA	
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	9
JUSTIFICACIÓN	10
OBJETIVOS	11
Objetivo general	11
Objetivos específicos	11
ANTECEDENTES	12
MARCO TEÓRICO	13
METODOLOGÍA	14
Tipo de investigación y alcance	14
Población	14
Muestra	14
Instrumentos	14
Análisis de información	14
RESULTADOS	15
DISCUSIÓN DE RESULTADOS	16
CONCLUSIONES	17
RECOMENDACIONES	18
REFERENCIAS	19
NOTAS AL PIE	20
ÍNDICE DE TABLAS	21
ÍNDICE DE FIGURAS	22
ANEXOS O APÉNDICES	23

RESUMEN

Palabras clave:

ABSTRACT

Keyword:

FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE TU DOCUMENTO DE INVESTIGACIÓN SIGUIENDO LAS NORMAS APA

Debido a que los primeros párrafos de un documento se entienden como introductorios, no se necesita el título "Introducción". No comience un trabajo con un título de "Introducción"; el título del artículo en la parte superior de la primera página del texto actúa como un encabezado de Nivel 1

Las citas textuales de menos de 40 palabras deben quedar entre comillas dentro del texto. No incluir puntos suspensivos al principio o al final de una cita a menos que hagan parte de la fuente original.

Las citas textuales de más de 40 palabras deben quedar en un párrafo aparte con sangría completa, la cual no se aplica en el lado derecho. Esta cita debe quedar a doble espacio igual que el resto del documento como se observa a continuación a modo de ejemplo

Para las citas textuales provenientes de una sola página use la abreviatura "p." (por ejemplo, P. 25, p. S41, p. E221). Para varias páginas continuas, use la abreviatura "pp." Y use un guion para separar el rango (por ejemplo, pp. 34–36). Cuando la cita textual proviene de varias páginas del mismo documento de manera discontinua use una coma entre los números de página (por ejemplo, págs. 67, 72). Si el trabajo no tiene números de página, proporcione otra forma para que el lector localice la cita (Autor, año, p. 7).

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

(Los números al principio de los títulos se ponen o no dependiendo de la exigencia del formato de presentación)

JUSTIFICACIÓN

OBJETIVOS

Objetivo general

Objetivos específicos

ANTECEDENTES

MARCO TEÓRICO

METODOLOGÍA

Tipo de investigación y alcance
Población
Muestra
Instrumentos
Análisis de información

RESULTADOS

Tabla 1Aquí va el Nombre de la Tabla de Manera Breve pero Descriptivo

	Columna 1	Columna 2
Fila 1	41	82
Fila 2	33	32
Fila 3	32	64
Total	106	178

Nota. Datos sobre la cantidad de investigaciones realizadas en el área a partir de los datos ofrecidos por Dupor (2017) en "Evaluación sobre los aportes de la CTeI".

(Para las normas APA, entre las Figuras se incluye gráficos, dibujos, mapas, diagramas, fotografías, entre otros.)

Figura 1Aquí va el Nombre de la Figura de Manera Breve pero Descriptivo



Nota. Esta figura muestra los porcentajes de participación de los autores en el proyecto.

(Tanto para las Tablas como en las Figuras existen tres tipos de notas (general, específica y probabilidad) pueden aparecer debajo de la figura para describir los contenidos de la figura que no pueden entenderse solo por el título, la imagen o la leyenda de la figura (por ejemplo, definiciones de abreviaturas, atribución de derechos de autor), las explicaciones de los asteriscos se usan para indicar los valores p). Incluya notas de figuras solo según sea necesario.)

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

CONCLUSIONES

RECOMENDACIONES

REFERENCIAS

American Psychological Association (2020). Publication manual of the American Psychological Association (7th ed.). https://doi.org/10.1037/0000165-000

El autor puede una o varias personas, un grupo (institución, organismo gubernamental, organización), o una combinación de personas y grupos.

En el caso de las personas tener en cuenta esta indicación:

Invierta los nombres de todos los autores proporcionando primero el apellido, seguido de una coma y las iniciales: Apellido, A. A. Utilice una coma para separar las iniciales de un autor de los nombres de autores adicionales, incluso cuando sólo hay dos autores; utilice un ampersand si escribe en inglés "&" o una "y" en español antes del nombre del autor final: Autor, A. A., y Autor, B. B.

NOTAS AL PIE

(Para las notas al pie hay dos opciones, insertarlas en la parte inferior de cada página o solo poner los números en la parte del texto que se requiera y presentar el listado numerado aquí. Si lo hace de la primera forma puedes eliminar esta página).

ÍNDICE DE TABLAS

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura	1	1 0
rigura	1	

ANEXOS O APÉNDICES

(Los títulos de primer nivel dejados en todas las páginas de este formato son genéricos atendiendo a la estructura exigida por el proceso científico, pero pueden cambiar de orden o nombrarse diferentes dependiendo del formato de cada universidad. Así mismo el tipo de letra y el tamaño, ya que las Normas APA dan varias opciones).

Para más información sobre metodología y normas de presentación

Visítenos a https://impulsateconsultoria.com/

Si te sirvió el formato síguenos en Facebook e Instagram
Nos encuentras como **Impúlsate Consultoría**