

FACULTAD DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Comisión del Instituto de Información
ACTA N° 21
Sesión Ordinaria N° 21
11 de noviembre de 2020

Atendiendo a las disposiciones adoptadas debido a la pandemia Coronavirus COVID-19, esta reunión se realizará por videoconferencia a través de ZOOM, el día y hora arriba indicado.

Asisten: Profa. Agda. Paulina Szafran - Encargada de la Dirección del Instituto Información; Orden Docente: Gabriela Quesada, María del Lourdes Ramos y María Laura Rosas; Orden Estudiantil Lucio Beltramelli y Joyce Sena Siering; Orden Egresados Licenciada Teresa Morelli y Lucía Irigoyen.-----

Falta con aviso: Orden Estudiantil Maximiliano Bertta.-----

Asisten en Secretaría: Elsa Báez y Gustavo Argibay. -----

Informe de Dirección:

Se informa sobre la situación de las carreras en Paysandú: junto con Decanato se tuvo reuniones con el Director del Cenur Litoral Norte, en diferentes ocasiones, para buscar la forma de mantener la presencia de la FIC en el interior del país, bajo otra forma. Pero con la actual situación sanitaria hubo un atraso, y ahora se retomó el tema. La próxima semana se va a realizar una reunión con los Directores y los Coordinadores de Carrera, para encontrar la posibilidad de no perder la inserción en el interior del país. Se piensa en una propuesta de continuidad que tome en consideración el CIO del Cenur Litoral Norte. Desde el Orden docente se plantea la necesidad de que cualquier propuesta no se realice en forma precipitada ni desvirtúe la formación específica de nuestras carreras

Asuntos entrados:

1.- Asunto: Dirección del Instituto de Información.

Siendo las 08:15 horas se recibe a la Profa. Agda. Silvana Temesio, que presenta el Plan de Trabajo 2020-2022 para la Dirección del Instituto.

La Profa. Agda. Paulina Szafran - Encargada del Instituto de Información, recuerda el proceso de designación de un docente para la Dirección, teniendo en cuenta el Reglamento de Organización de los servicios de las FIC, y la etapa de fortalecimiento en que se encontraba el Instituto. Es momento de realizar una designación de acuerdo a lo que establece en la normativa institucional, y se propuso en la sesión anterior invitar a la Profa. Agda. Silvana Temesio, para intercambiar ideas sobre el ejercicio de la función.

Se resuelve:

A) Agradecer a la Profa. Agda. Silvana Temesio y distribuir el documento presentado; **B)**

Mantener en el orden del día

(unanimidad)

2.- (Exp. 251001-000512-19) Asunto: Propuesta de unificación de criterios de evaluación para la renovación de los docentes interinos.

Considerando: los aportes realizados por el orden estudiantil.

Se resuelve:

Proponer al Prof. Tit. Andach – Director del Instituto de Comunicación, realizar a la brevedad, una reunión conjunta para tratar la propuesta de evaluación de los docentes de la FIC.

(unanimidad)

3.- (Exp. 251040-503891-20) Asunto: Profa. Adj. Gabriela Piñeyro, Encargada del Departamento Tratamiento y Transferencia de la Información, solicita extensión horaria para el docente Exequiel Fontans en el marco de la unidades curriculares “Organización del Conocimiento II” y “Taller de Tesaruros”, financiado con los fondos liberados por la jubilación de la docente Ana María Chiacchio

Visto: la nota de la Profa. Gabriela Piñeyro – Encargada Departamento de Tratamiento y Transferencia de la Información, referente a la solicitud de pago al docente Asistente Exequiel Fontans

Considerando: 1) que se financia con los rubros disponibles de la jubilación de la Profa. Adj. Ana María Chiacchio; **2)** los informes de Sección Personal y del Departamento de Contaduría

Se resuelve:

Solicitar al Consejo de Facultad, otorgue al docente Asistente Exequiel Fontans (Esc.G, Gdo.2, 16 hs., N° Puesto 7119, carácter efectivo) en el Departamento Tratamiento y Transferencia de la Información, las siguientes extensiones horarias:

- de 43 a 47 hs desde la toma de posesión al 28/12/2020,
- de 30 a 32 hs por el período 29 al 31/12/2020,
- de 16 a 21 hs por el período 01/01/2021 al 31/12/2021 o hasta la provisión del cargo de Profesor Adjunto.

En el marco del dictado de las unidades curriculares “Organización del Conocimiento II” y “Taller de Tesaruros”.

(unanimidad)

4.- (Exp. 251900-002568-20) Asunto: Solicitud de prórroga a la docente Victoria Florencia Batovski, en el cargo de Ayudante en el Dpto Fuentes Documentales, Recursos y Servicios de Información

Visto: el numeral 3 de la Resolución N° 73 adoptada por el Consejo de Facultad el 22/10/2020 a fs. 1 a 4

Considerando:

- 1) la ampliación de informe solicitado a fs. 5 a 15
- 2) los informes de Sección Personal y del Departamento de Contaduría

Se resuelve solicitar al Consejo de Facultad:

La prórroga a la docente Victoria Florencia Batovski en el cargo de Ayudante (Esc.G, Gdo.1, 20 hs., N° Puesto 206863, carácter interino) en el Departamento Fuentes Documentales, Recursos y Servicios de Información, a partir del 1° de diciembre de 2020 y hasta el 31 de octubre de 2021.-

(unanimidad)

Próxima sesión 25/11/2020 a las 08:00 hs.