

FACULTAD DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
Comisión del Instituto de Información
ACTA N° 7
Sesión Ordinaria N° 7
13 de mayo de 2020

Atendiendo a las disposiciones adoptadas debido a la pandemia Coronavirus COVID-19, esta reunión se realizó por videoconferencia a través de la plataforma ZOOM.

Asisten: Profa. Agda. Paulina Szafran – Encargada de la Dirección del Instituto Información; Orden Docente: Gabriela Quesada y Laura Rosas; Orden Egresados Licenciada Teresa Morelli, Orden Estudiantil Lucio Beltramelli.-----
Asiste por el Orden Docente como oyente Lourdes Ramos.-----
Falta sin aviso: Orden Egresados Paola Guedes.-----
Asiste en Secretaría: Elsa Báez y Gustavo Argibay. -----

Informe de Dirección

- Se realizó la solicitud de continuar con la lista de prelación del llamado a cargo interino de Ayudante, con motivo de la renuncia de Guillermina Martín.

Asuntos entrados:

1.- Asunto: Acta N° 6 de la sesión ordinaria de la Comisión del Instituto de Información, de fecha 29 de abril de 2020

Aprobar el Acta N° 6 de la sesión ordinaria de fecha 29 de abril de 2020, de la Comisión del Instituto de Información.

2.- (Exp. N° 251040-000942-20) Asunto: Encargada del Instituto de Información Paulina Szafran solicita el pago para la docente Diana Comesaña para desarrollar tareas de organización del XIII Encuentro de Directores y XII de Docentes de Escuelas de Bibliotecología y Ciencia de la Información del MERCOSUR

Visto: la nota de la Profa. Agda. Paulina Szafran – Encargada del Instituto de Información, solicitando una extensión horaria a la Asistente Diana Comesaña (fs.1)

Considerando: 1) el informe de personal (fs.2) y su actualización (fs. 5); **2)** el informe de disponibilidad (fs. 3 y 6); **3)** la nota de la Encargada del Instituto de Información, explicando que a pesar de postergación para el año 2021 del XIII Encuentro de Directores y XII de Docentes de Escuelas de Bibliotecología y Ciencia

de la Información del MERCOSUR, la docente Comesaña ya había llevado adelante el diseño y mantenimiento de la página web, tarea que continúa desarrollando ya que las actividades preparatorias del evento se mantienen (fs. 7)

Se acuerda:

Solicitar al Consejo de Facultad autorice a la docente Asistente Diana Comesaña (Esc.G., Gdo.2, 16hs con extensión a 24 hs, N° puesto 206893, carácter efectivo) del Departamento de Tratamiento y Transferencia de la Información, una extensión horaria de 24 a 36 horas por el período de un mes, a partir de la toma de posesión, por el diseño y desarrollo de la página web para el XIII Encuentro de Directores y XII de Docentes de Escuelas de Bibliotecología y Ciencia de la Información del MERCOSUR, que se realizará en el año 2021.

(unanimidad)

3.- Informe de actuación de la Br. Carmen Sabrina Polanco, en el marco de la convocatoria para apoyo a las actividades de investigación desarrolladas en el Depto. Gestión y Planeamiento, mediante contrato por Art. 9.

Considerando: la nota de la Profa. Agd. Maria Laura Rosas.

Se resuelve:

Tomar conocimiento y avalar el informe presentado por la Br. Carmen Sabrina Polanco, referente a lo actuado en el marco del contrato por Art. 9 para apoyo a las actividades desarrolladas por el grupo de investigación en Conservación Preventiva y Gestión de Riesgos y prácticas en el Laboratorio de Restauración en el Depto. Gestión y Planeamiento.

(unanimidad)

4.- Informe de actuación de la docente Asistente Alicia Camarot, en el marco de la convocatoria para apoyo a actividades de investigación mediante extensiones horarias

Se resuelve:

Tomar conocimiento y avalar el informe presentado por la docente Asistente Alicia Camarot, referente a lo actuado en el marco de la extensión horaria otorgada con fondos remanentes ante la convocatoria de apoyo a la investigación realizado en el año 2019.

(unanimidad)

5.- Informe de actuación de la Br. Cecilia Samudio, en el marco de la convocatoria para apoyo a actividades de investigación mediante contrato por Art. 9

Se resuelve:

Tomar conocimiento y avalar el informe presentado por la Br. Cecilia Samudio,

referente a lo actuado en el marco del contrato por Art.9 con fondos remanentes ante la convocatoria de apoyo a la investigación realizado en el año 2019.
(unanimidad)

6.- Informe de actuación del docente Ayudante Ignacio Saraiva, en el marco de la convocatoria para apoyo a actividades de investigación mediante extensión horaria.

Se resuelve:

Tomar conocimiento y avalar el informe presentado por el docente Ayudante Ignacio Saraiva, referente a lo actuado en el marco de la extensión horaria otorgada con fondos remanentes ante la convocatoria de apoyo a la investigación realizado en el año 2019.
(unanimidad)

7.- Informe de actuación de la Br. Raquel Chavez, en el marco de la convocatoria para apoyo a actividades de investigación, mediante contrato por Art.9.

Se resuelve:

Tomar conocimiento y avalar el informe presentado por la Br. Raquel Chavez, referente a lo actuado en el marco del contrato por Art.9, con fondos remanentes ante la convocatoria de apoyo a la investigación realizado en el año 2019.
(unanimidad)

8- Informe de actuación de la Br. Ana Laura Gilmet, en el marco de la convocatoria para apoyo a actividades de investigación, mediante contrato por Art.9.

Se resuelve:

Tomar conocimiento y avalar el informe presentado por la Br. Ana Laura Gilmet, referente a lo actuado en el marco del contrato por Art.9, con fondos remanentes ante la convocatoria de apoyo a la investigación realizado en el año 2019.
(unanimidad)

9.- (Exp. 251001-000512-19) Asunto: Propuesta de unificación de criterios de evaluación para la renovación de los docentes interinos.

Se resuelve:

Postergar y mantener el punto en el Orden del día de la próxima Sesión.
(unanimidad)

Próxima sesión 27/05/2020 a las 08:00 horas.